

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**(Тюменская область)**

**Нижневартовский район**

Администрация

**городского поселения**

**Излучинск**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.11.2021 № 580

пгт. Излучинск

|  |
| --- |
| Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов муниципальных прог-рамм городского поселения Излучинск |

 В соответствии с постановлением администрации поселения от 08.11.2021 № 579 «О Порядке разработки и реализации муниципальных программ городского поселения Излучинск»:

1. Утвердить Методические рекомендации по разработке проектов муниципальных программ городского поселения Излучинск согласно приложению.

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ поселения обеспечить разработку муниципальных программ поселения в соответствии с настоящим постановлением при формировании бюджета поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

3. Отделу организации деятельности администрации поселения (М.А. Румянцева) обнародовать (опубликовать) постановление путем его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления поселения.

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2022 и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета городского поселения Излучинск на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по экономике и финансам администрации поселения Т.Н. Попову.

Глава администрации поселения В.А. Берновик

 Приложение постановлению

 администрации поселения

 от 09.11.2021 № 580

**Методические рекомендации**

**по разработке проектов муниципальных программ**

 **городского поселения Излучинск**

I. Общие положения

 1.1. Методические рекомендации по разработке проектов муниципальных программ городского поселения Излучинск (далее – Методические рекомендации, муниципальные программы) определяют требования к разработке проектов муниципальных программ.

 1.2. Основные понятия, используемые в Методических рекомендациях:

 цель муниципальной программы – планируемый конечный результат решения задачи социально-экономического развития поселения посредством реализации мероприятий муниципальной программы, достижимый за период ее реализации;

 задача муниципальной программы – комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития поселения;

 подпрограмма муниципальной программы – часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в соответствии с муниципальной программой, и содержащая структурные элементы, взаимоувязанные по срокам, ресурсам и исполнителям;

 проектная часть муниципальной программы – совокупность региональных проектов, проектов автономного округа и муниципальных проектов;

 процессная часть муниципальной программы – совокупность процессных мероприятий (основных мероприятий);

 целевой показатель – количественно выраженная характеристика, состояния (изменения состояния) социально-экономического развития поселения, которая отражает результаты реализации муниципальной программы (достижения цели или решения задачи муниципальной программы);

 куратор – должностное лицо, обеспечивающее управление реализацией муниципальной программы, из числа руководителей учреждений, подведомственных администрации поселения (далее – учреждение), руководителей структурных подразделений администрации поселения, в ведении которых находится учреждение, структурное подразделение администрации поселения – ответственный исполнитель муниципальной программы;

 ответственный исполнитель муниципальной программы – учреждение, структурное подразделение администрации поселения, определенное в соответствии с Перечнем муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации поселения;

 соисполнитель муниципальной программы – учреждение, структурное подразделение администрации поселения, организации и учреждения независимо от ведомственной принадлежности, осуществляющие свою деятельность на территории поселения (по согласованию), являющиеся ответственными в части структурных элементов, в реализации которых предполагается его участие;

 комплекс процессных мероприятий (основное мероприятие) –мероприятия, реализуемые непрерывно либо периодически, направленные на достижение целей и задач муниципальной программы, не относящиеся к проектной деятельности.

 К структурным элементам относятся:

 региональные проекты, реализуемые в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (далее – постановление № 1288, региональный проект);

 проекты автономного округа, реализуемые в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 25.12.2015 № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – постановление № 485, автономный округ),

 муниципальные проекты, реализуемые в соответствии с постановлением администрации района от 29.11.2016 № 2746 «Об утверждении Положения о системе управления проектной деятельностью администрации Нижневартовского района»;

 комплексы процессных мероприятий (основные мероприятия).

 1.3. При формировании проекта муниципальных программ (внесении изменений в действующие муниципальные программы) в приоритетном порядке предусматриваются бюджетные ассигнования на достижение национальных целей, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

 1.4. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

 обеспечение достижения национальных целей с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ поселения на достижение соответствующих показателей национальных целей, приоритетов социально-экономического развития поселения, установленных документами стратегического планирования (при наличии);

 выделение в структуре муниципальной программы:

 подпрограмм муниципальной программы;

 проектной части (при наличии), содержащей региональные проекты и проекты автономного округа и муниципальные проекты;

 комплексов процессных мероприятий (основных мероприятий);

 приоритетов и целей социально-экономического развития поселения, взаимоувязки их целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип);

 результативность и эффективность – выбор способов и методов достижения целей социально-экономического развития поселения, который должен основываться на необходимости достижения заданных результатов с наименьшими затратами ресурсов в соответствии с муниципальными программами;

 ответственность за своевременность и качество разработки и внесения изменений в муниципальные программы, осуществления структурных элементов по достижению целей и за результативность и эффективность решения задач социально-экономического развития поселения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, автономного округа, муниципальными правовыми актами Нижневартовского района, поселения;

 открытость – официальное опубликование и общественное обсуждение муниципальных программ;

 измеримость целей – обеспечение возможности оценки достижения целей социально-экономического развития поселения с использованием количественных показателей, критериев и методов их оценки.

II. Требования к структуре муниципальной программы

 2.1. Муниципальная программа содержит:

 2.1.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящим Методическим рекомендациям;

 2.1.2. Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам) согласно приложению 2 к настоящим Методическим рекомендациям;

 2.1.3. Перечень структурных элементов муниципальной программы согласно приложению 3 к настоящим Методическим рекомендациям;

 2.1.4. Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента муниципальной программы (заполняется при наличии таких показателей) согласно приложению 4 к настоящим Методическим рекомендациям;

 2.1.5. Порядки реализации структурных элементов муниципальной программы, в том числе:

 предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

 предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально значимых проектов, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

 Порядок реализации структурных элементов муниципальной программы может утверждаться отдельными муниципальными правовыми актами администрации поселения, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственными исполнителями муниципальных программ и соисполнители муниципальных программ, непосредственно реализующие эти мероприятия.

 2.1.6. Наличие других разделов и приложений в муниципальной программе не допускается, за исключением случаев, установленных требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

 Приложение 1

 к Методическим рекомендациям

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы <1> |   | Сроки реализации муниципальной программы <2> |   |
| Тип муниципальной программы <3> |  |
| Куратор муниципальной программы <4> |  |
| Ответственный исполнительмуниципальной программы <5> |  |
| Соисполнители муниципальной программы <6> |  |
| Национальная цель <7> |  |
| Цели муниципальной программы <8> |  |
| Задачи муниципальной программы <8> |  |
| Подпрограммы <8> |  |
| Целевые показатели муниципальной программы <9> | № п/п | Наименование целевого показателя<9.1>  | Документ-основание<9.2>  | Значение показателя по годам  |
| Базовое значение <9.3>  | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | И т.д.  | На момент окончания реализации муниципальной программы <9.4> | Ответственный исполнитель/соисполнитель за достижение показателя<9.5> |
| 1. | … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | …\* <9.6> |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы <10>  | Источники финансирования | Расходы по годам (тыс. рублей)  |
| Всего | 20­\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | И т.д. | 20\_\_- 20\_\_ |
| всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Параметры финансового обеспечения портфелей проектов (региональных проектов), проектов <10> \* | Источники финансирования  | Расходы по годам (тыс. рублей) |  |
| Всего | 20­\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | И т.д. | 20\_\_- 20\_\_ |
| Наименование портфеля проектов (срок реализации дд.мм.гггг – дд.мм.гггг) <11> |
| всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Наименование проекта автономного округа (срок реализации дд.мм.гггг – дд.мм.гггг)  |
| всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Наименование муниципального проекта (срок реализации дд.мм.гггг – дд.мм.гггг)  |
| всего |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |
| Объем налоговых расходов поселения<12>\*  | Расходы по годам (тыс. рублей) |
| Всего | 20­\_\_ | 20­\_\_ | 20­\_\_ | И т.д. | 20\_\_- 20\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |

\* указывается при наличии

 <1> – указывается наименование муниципальной программы;

 <2> – сроки реализации муниципальной программы, которые отражаются в формате «20\_\_– 20\_\_ годы и на период до 20\_\_ года», начиная с 2022 года либо с года начала реализации муниципальной программы (для новых муниципальных программ);

 <3> – указывается тип муниципальной программы;

 <4> – указывается куратор муниципальной программы;

 <5>– указывается учреждение, структурное подразделение администрации поселения, определенное ответственным за реализацию муниципальной программы;

 <6> – указывается перечень учреждений, структурных подразделений администрации поселения, организаций и учреждений независимо от ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории поселения (по согласованию), участвующих в разработке и реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы (подпрограммы);

 <7> – строка отражается в случае, если муниципальная программа направлена на достижение национальной цели в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

 <8> – указываются цели, задачи и подпрограммы муниципальной программы;

 <9> – указываются целевые показатели муниципальной программы, в том числе:

 <9.1> – наименование целевого показателя, приводится единица его измерения (через запятую);

 <9.2> – ссылка на форму федерального статистического наблюдения, нормативный правовой акт, в соответствии с которым установлен данный показатель;

 <9.3> –отражаются значения показателя на год разработки проектов муниципальной программы, либо на год, предшествующей ее разработке, (в случае отсутствия данных на год разработки) либо доведенные до поселения базовые значения в соответствии с нормативными актами автономного округа, муниципальными правовыми актами района и иными документами;

 <9.4> – заполняется в зависимости от значений показателя по годам реализации муниципальной программы: если значения по годам заполнялись «на отчетную дату», либо «нарастающим итогом», то целевое значение показателя равняется значению показателя в последний год реализации муниципальной программы, если «за отчетный год»-то равняется сумме значений показателей за все годы реализации муниципальной программы;

 <9.5> – указывается учреждение, структурное подразделение администрации поселения, ответственное за достижение значения целевого показателя;

 <9.6> – «\*» отражаются показатели, характеризующие социально-экономическое развитие и являющиеся специфичными для конкретной муниципальной программы (например, «Суммарный коэффициент при рождении детей», «Уровень бедности»).

 В число показателей муниципальных программ включаются:

 показатели, характеризующие достижение национальных целей (при наличии);

 показатели приоритетов социально-экономического развития поселения, определяемые в документах стратегического планирования и указах Президента Российской Федерации (при наличии).

 Показатели портфелей проектов (региональных проектов), проектов автономного округа, входящих в состав федеральных и (или) национальных проектов, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением № 1288, постановлением № 485.

 Количество используемых целевых показателей муниципальной программы должно быть минимально и в то же время достаточно для отражения достижения цели и решения задач муниципальной программы.

 Показатели муниципальной программы должны удовлетворять одному из следующих условий:

 их целевые значения определяются на основе данных федерального статистического наблюдения;

 их целевые значения рассчитываются по методикам, в том числе утвержденным государственными органами исполнительной власти;

 их целевые значения рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями муниципальных программ, соисполнителями муниципальных программ.

 <10> – указывается общий объем финансирования муниципальной программы и в разрезе по годам в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой с распределением по источникам финансирования;

 <11> – указывается финансирование в целом по портфелю проектов и в разрезе региональных проектов (при наличии);

 <12> – указывается общий объем налоговых расходов в разрезе по годам в тысячах рублей, с точностью до первого знака после запятой (при наличии).

 Приложение 2

 к Методическим рекомендациям

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы (по годам)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер структурного элемента | Структурный элемент муниципальной программы <1> <\*> | Ответственный исполнитель/соисполнитель <2> | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) <3> |
| всего | в том числе: |
| 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | и т.д.. | 20 20\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Подпрограмма 1<4> |
| 1.1. | Региональный проект «….» (номер показателя из паспорта) <5> |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.№. | Проект «…» (номер показателя из паспорта) <5> |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | Основное мероприятие «…» (номер показателя из паспорта) <5>, в т. ч. |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| …. | «…» <1.1> |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 1 |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма №\* |
| №.1. | Региональный проект «….» (номер показателя из паспорта) <5> |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | Проект «…» (номер показателя из паспорта) <5> |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | Основное мероприятие «…» (номер показателя из паспорта) <5>, в т.ч. |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| …. | «…» <1.1> |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
|  | И т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме № |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| И т.д. |  |  |  |
| Всего по муниципальной программе: |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проектная часть |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| Процессная часть |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Инвестиции в объекты муниципальной собственности |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ответственный исполнитель (наименование учреждения, структурного подразделения администрации поселения) |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 1 (наименование учреждения, структурного подразделения администрации поселения) |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| соисполнитель 2 (наименование учреждения, структурного подразделения администрации поселения) |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет автономного округа |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Нижневартовского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет поселения |  |  |  |  |  |  |  |
| иные источники финансирования |  |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> В таблице указываются все региональные проекты, в том числе без финансирования.

 <1> – указываются структурные элементы.

 Наименования региональных проектов, проектов автономного округа и муниципальных проектов указываются в соответствии с их паспортами;

 Наименования основного мероприятия. Основное мероприятие группируется из мероприятий.

 <1.1> – указываются наименования мероприятий;

 <2> – указывается наименование учреждения, структурного подразделения администрации поселения, ответственного за реализацию структурного элемента.

 <3> – объемы финансирования каждого структурного элемента распределяются по источникам финансирования, при этом указываются только те источники, которые привлекаются на реализацию структурного элемента.

 В случае если структурный элемент имеет несколько соисполнителей, то объемы его финансирования распределяются между соисполнителями.

 Объемы финансирования в строке «Всего по муниципальной программе» также распределяются по источникам, которые привлекаются на реализацию муниципальной программы, при этом общий объем финансирования, указанный в строке «Всего по муниципальной программе», ниже распределяется по строкам:

 «Проектная часть» (объем финансирования региональных проектов, проектов автономного округа и муниципальных проектов);

 «Процессная часть» (объем финансирования основных мероприятий);

 «Инвестиции в объекты муниципальной собственности»;

 «Прочие расходы», а также по строкам «Ответственный исполнитель»,

 «Соисполнитель 1» и т.д.

 <4>– указывается наименование подпрограммы из паспорта муниципальной программы;

 <5>– устанавливается связь структурных элементов с целевыми показателями муниципальной программы.

 Указывается порядковый номер показателя из паспорта муниципальной программы. В случае если не выявлена связь структурного элемента с целевыми показателями, приводится ссылка на иные показатели, характеризующие эффективность реализации структурного элемента муниципальной программы, которые отражены в приложении к нормативному правовому акту об утверждении муниципальной программы.

 Приложение 3

 к Методическим рекомендациям

Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № структурного элемента <1> | Наименование структурного элемента  | Направления расходов структурного элемента <2> | Наименование порядка, номер приложения (при наличии) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Цель<3> |
| Задача<3> |
| Подпрограмма № <3> |
| 1.1. | Региональный проект «…» |  |  |
|  | И т.д. |  |  |
| 1.№ | Проект «…» |  |  |
|  | И т.д. |  |  |
| … | Основное мероприятие «…» |  |  |
|  | И т.д. |  |  |

 <1> – Указывается порядковый номер структурного элемента из приложения «Распределения финансовых ресурсов муниципальной программы»

 <2> – Указывается краткое описание ключевых направлений деятельности исполнителя мероприятий, раскрывающих его содержание, взаимодействие ответственного исполнителя и соисполнителей.

 <3> – Указываются цели, задачи и подпрограммы, отраженные в паспорте муниципальной программы.

 Приложение 4

 к Методическим рекомендациям

Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование показателей  | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы  | Значения показателя по годам | Значение показателя на момент окончания реализации муниципальной программы |
| 20\_\_ г., в том числе  | 20\_\_ г. ,в том числе | и т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |